

Муниципальное задание
на оказание муниципальных услуг в 2012 году

Наименование организации, выполняющей муниципальное задание (далее - организация)
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Горьковская средняя общеобразовательная школа №2 »

1. Выписка из реестра расходных обязательств

Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам, организация предоставления дополнительного образования и общедоступного бесплатного дошкольного образования на территории муниципального района, а также организация отдыха детей в каникулярное время.

2. Категории физических и (или) юридических лиц, являющиеся потребителями муниципальных услуг население школьного возраста 6,5-18 лет

3. Плановый объем оказываемых муниципальных услуг (в натуральных показателях)

Наименование услуги	Единица измерения	Объем услуг за год	Объем оказания услуг по месяцам											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам	учащиеся	268	268	268	268	268	268	268	268	268	268	268	268	268

4. Плановый объем оказываемых муниципальных услуг (в стоимостных показателях)

Наименование услуги	Единица измерения	Финансовые затраты на единицу услуги (руб.)	Общий объем услуг (тыс. руб.)	Объем оказания услуг по месяцам (тыс. руб.)										
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам	Руб.	26695	7154,4	717,4	703,5	629,3	558,1	519,4	410,6	490,4	558,1	593,7	613,6	636,8

№	Наименование показателя качества муниципальной услуги	Единица измерения	Значение
Муниципальная услуга «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам»			
1.	Доля потребителей муниципальной услуги, удовлетворенных качеством и доступностью муниципальной услуги	%	100
2.	% успеваемости	%	94
3.	Процент обоснованных жалоб потребителей муниципального услуги, по которым приняты меры, от общего количества обоснованных жалоб потребителей муниципальной услуги	%	0
4.	Доля обучающихся, занимающихся в кружках и секциях различной организационно-правовой формы	%	85
5.	Доля выпускников муниципального образовательного учреждения, получивших аттестат об общем среднем образовании от общего количества выпускников учреждения	%	100

6. Действия (мероприятия) организации по оказанию муниципальных услуг <****>

Наименование мероприятия	Сроки реализации мероприятия	Затраты на реализацию мероприятия, тыс. руб.	Ожидаемые результаты (чел.) (количество оказанных услуг)
Муниципальная услуга «Предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования по основным общеобразовательным программам»			
Содержание учащихся в течение учебного процесса, всего	2012	7154,4	268
в т.ч.			
- материально-техническое оснащение процесса обучения;	2012	38,6	-
- содержание имущества	2012	1696,2	-
- обеспечение доступа к сети «Интернет»	2012	45,9	-

<****> В случае отсутствия стандартов качества предоставления муниципальной услуги в муниципальное задание включаются действия (мероприятия) организации по оказанию муниципальных услуг.

7. Порядок оказания муниципальных услуг - согласно административного регламента

8. Цены (тарифы) на оплату муниципальных услуг _____

9. Порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения. Порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения, установлен:

9.1. Контроль за исполнением муниципального задания осуществляет Комитет по образованию.

9.2. Муниципальное образовательное учреждение ежегодно до 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представляет Комитету по образованию отчет об исполнении муниципального задания по установленной форме, а также пояснительную записку о результатах исполнения муниципального задания.

9.3. Главный распорядитель Комитет по образованию рассматривает представленные отчеты, в соответствии с действующим порядком осуществляет проверку сведений и расчетов, составляет сводные отчеты и направляет их в Комитет финансов и контроля до 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

9.4. В случае если муниципальное образовательное учреждение не выполнило муниципальное

- изменить муниципальное задание с соответствующим изменением объемов финансирования;
- перераспределить объемы муниципальных услуг между муниципальными образовательными учреждениями с соответствующим перераспределением объемов финансирования.

10. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания: периодичность годовая

Наименование главного распорядителя средств бюджета Горьковского муниципального района
Комитет по образованию администрации Горьковского муниципального района

Наименование должности руководителя

Председатель Комитета по образованию _____  В.Н.Третьяков

Директор школы _____ Резванова Н.А.

Дата 11.01.2011

